



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
UFFICIO III: RELAZIONI SINDACALI

ALLE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DEL PERSONALE
DIRETTIVO E DIRIGENTE DEL CORPO NAZIONALE
DEI VIGILI DEL FUOCO

ALLE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DEL PERSONALE
NON DIRETTIVO E NON DIRIGENTE DEL CORPO NAZIONALE
DEI VIGILI DEL FUOCO

LORO SEDI

OGGETTO: Corsi di formazione per l'anno accademico 2021-2022 dell'Istituto Superiore
Antincendi – Segreteria Tecnica.

Si trasmette, per opportuna informazione, la nota della Direzione Centrale la Formazione
concernente l'oggetto.

H Capo Ufficio
dr. Strati



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

- Alle Direzioni Centrali del Dipartimento dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile
- Alle Direzioni regionali ed interregionali dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile
- Agli Uffici di diretta collaborazione con il Capo del Dipartimento dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile
- Agli Uffici di diretta collaborazione con il Capo del Corpo nazionale dei vigili del fuoco
Ufficio Centrale Ispettivo
- Ai Comandi dei Vigili del Fuoco

OGGETTO: Corsi di formazione per l'anno accademico 2021-2022 dell'Istituto Superiore Antincendi – Segreteria Tecnica

Per far fronte all'attività di gestione della piattaforma informatica per l'erogazione dei corsi in FAD per l'anno 2021/2022 ed alle eventuali esigenze di assistenza tecnica in ordine alla partecipazione ai corsi in parola si è prevista l'organizzazione di una Segreteria Tecnica dell'attività in FAD di cui alla nota di questa Direzione n. 0032939. del 06-10-2021 così costituita:

Segreteria Tecnica FAD:

- CSE Giuseppe Ruggirello (giuseppe.ruggirello@vigilfuoco.it) –Teams e piattaforma istanze corsi;
- OE Luca Petrazzi (luca.petrazzi@vigilfuoco.it) – Teams assistenza informatica.

Lo staff di cui sopra garantirà il servizio di assistenza e di supporto alla erogazione e partecipazione delle lezioni FAD, oltre alla raccolta delle presenze e il rispetto delle regole di “quiet” per lo svolgimento delle lezioni.

IL DIRETTORE CENTRALE
(Vallefuoco)

(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge)